



## **Carta de Navegación Guía de Ingreso a Sophia**

### **Contenido.**

- 1. INTRODUCCION.**
  - a. Ingreso.
  - b. Página de Inicio
  - c. Navegación.
  
- 2. GESTION DE DATOS**
  - a. Registro de datos personales.
  - b. Contraseña
  
- 3. GESTION ACADEMICA.**
  - a. Academia
  - b. Matrícula
  
- 4. GESTION DE COMUNICACIÓN**
  - a. Comunicados y Archivos globales.
  - b. Notificaciones.
  
- 5. FINALIZACIÓN**
  - a. Ayuda y Contacto.
  - b. Salir



## 1. INTRODUCCION.

### a) Ingreso.

Para entrar a Sophia deberá ingresar por la página web del colegio [www.colegiotrinidaddelmonte.edu.co](http://www.colegiotrinidaddelmonte.edu.co)

Una vez en la página principal debe ir a Consulta y digitar su nombre de usuario y contraseña.

Nombre de Usuario: \_\_\_\_\_

Contraseña: \_\_\_\_\_

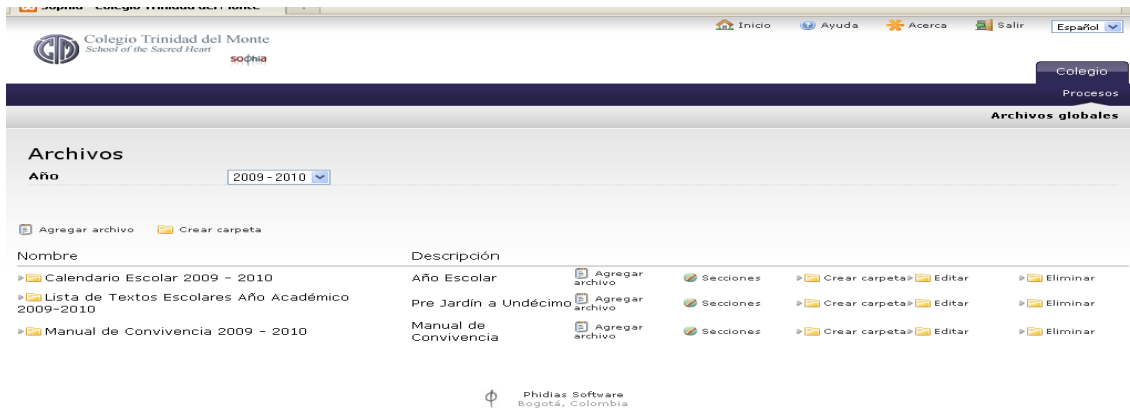
### b) Página de Inicio

Al ingresar con la respectiva clave y usuario encuentran la página principal de Sophia, en donde está el nombre, datos personales, notificaciones, Comunidad, Familiares y Procesos, como se observa a continuación:

The screenshot shows a web browser window with the URL 'Sophia - Colegio Trinidad del Monte'. The page header includes the school logo and navigation links: Inicio, Ayuda, Acerca, Salir, and a language dropdown set to 'Español'. Below the header, the user's name 'Ana María Leyva Jiménez' is displayed, along with 'Familiar' and 'Module:course/section/box'. The main content area is divided into two columns. The left column shows a profile picture placeholder and a list of personal data fields, all with 'N.A.' as the value: C.C., Dirección, Barrio, Ciudad, Teléfono, Celular, Email, Fecha de nacimiento, Profesión, Compañía, Cargo, and Tel. oficina. The right column is titled 'Notificaciones' and contains two messages about cafeteria menus from August 2009. At the bottom of the page, there are navigation tabs for 'Comunidad', 'Familiares', and 'Procesos'.

### c) Navegación.

El sistema los lleva a la página de inicio de su cuenta, que tiene una barra de navegación con 3 elementos: Pestaña, Niveles y Subniveles, como se observa a continuación:



La PESTAÑA es: Colegio.  
En el NIVEL está: Procesos  
En el SUBNIVEL está: Archivos globales

En los Archivos globales, encontrarán aquellos documentos que el Colegio los consideran fijos para todo el año escolar.

## 2. GESTION DE DATOS.

### a) Registro de Datos personales.

Para el registro de los datos personales, deben darle click y favor diligenciar el formulario completo y mantenerlo actualizado, para futuras comunicaciones.

Datos personales

Fecha de nacimiento	August	27	2009	<input checked="" type="checkbox"/> Desconocido
Lugar de nacimiento	<input type="text"/>			
Dirección	[Modificar]			
Ciudad	<input type="text"/>			
Barrio	<input type="text"/>			
Teléfono	<input type="text"/>			
Celular	<input type="text"/>			
Email	<input type="text"/>			
Estado civil	Casado			
Profesión	<input type="text"/>			
Compañía	<input type="text"/>			
Cargo	<input type="text"/>			
Tel. oficina	<input type="text"/>			
Dir. oficina	<input type="text"/>			
Exalumno	<input type="text"/>			



## b) Contraseña.

El Colegio les proporciona la contraseña que el sistema Sophia arroja automáticamente, sin embargo en este modulo pueden cambiarla.

Información de acceso

Contraseña actual

Nueva contraseña

Repita la nueva contraseña

Phidias Software  
Bogotá, Colombia

## 3. GESTIÓN ACADÉMICA

Para ingresar al modulo académico de la alumna, se debe ir a la pestaña de Familiares y darle click en el nombre de la niña, ahí encontrarán la ficha médica, la cual debe ser diligenciada en su totalidad. Para llenar los datos personales de la alumna, deben ingresar con la clave de ella.

Module:course/section/box > Sofía Castro - Olivera Leyva

**Sofía Castro - Olivera Leyva**  
Estudiante

Ficha médica

Código	N.A.
R.C.	N.A.
Dirección	N.A.
Barrio	N.A.
Ciudad	N.A.
Teléfono	N.A.
Celular	N.A.
Email	N.A.
Fecha de nacimiento	N.A.

Notificaciones  
[Preferencias](#) [Feed RSS](#)

Comunidad Familiares **Matrícula** Academia Procesos

## a) Academia

En este modulo encontrarán las notas de cada bimestre, el plan anual de las asignaturas con los logros, las tareas pendientes (en este año escolar se utilizará este modulo con los grados de 9,10 y 11) y el historial académico.



Comunidad Familiares Matrícula Academia Procesos

Historial académico Tareas pendientes Remediales

Asignatura	1er Bimestre	
Inteligencia Emocional	N.A.	Plan
Matemáticas	N.A.	Plan
Informática	N.A.	Plan
Lectores Competentes	N.A.	Plan
English	N.A.	Plan
Lectoescritura	N.A.	Plan
Cultura Religiosa	N.A.	Plan
Educación Física	N.A.	Plan
Música	N.A.	Plan
Art	N.A.	Plan
Proyecto	N.A.	Plan
Preescolar	N.A.	Plan

Reporte

## b) Matrícula.

En este modulo encontrarán el curso el cual se encuentra la alumna y las obligaciones pendientes de documentos que le deban al Colegio.

Comunidad Familiares Matrícula Academia Procesos

Obligaciones pendientes

Curso	Transición
Estado	Activo
Fecha de matrícula	03 Aug 2009
Último movimiento	Aug 11, 04:08 PM ( de Jardín a Transición )
Fecha de ingreso	03 Aug 2009

## 4. GESTIÓN DE COMUNICACIÓN

### a) Comunicados y archivos globales.

En el modulo de Comunidad encontrarán los comunicados que el Colegio sube a la página, son aquellos archivos que se cambian constantemente, por ejemplo el menú de la Cafetería y las Cartas informativas de la Rectora.

Comunicados

Año	Total	
	4 comunicados	

Fecha	Asunto
Monday, 24 August	Menú Cafetería Agosto 24 al 28 de 2009
Tuesday, 18 August	Menús Cafetería Agosto 18 al 21 de 2009
Monday, 10 August	Carta Informativa Agosto 2009
Monday, 10 August	Menús Cafetería Agosto 10 al 14 de 2009

Si ingresan por Familiares\Nombre de la alumna\Comunidad, encuentran los comunicados, archivos globales y el Directorio de los Profesores del curso al que pertenece la alumna.



Archivos	
Año	Total
	4 archivos

Nombre	Descripción
Calendario Escolar 2009 - 2010	Año Escolar
Calendario Escolar	
Lista de Textos Transición 2009 - 2010	
Manual de Convivencia 2009 - 2010	Manual de Convivencia

Directorio de profesores			
Año	Curso	Transición	
Profesor		Asignatura	Email
Pineda, Jimena		Director de grupo	jimena.pineda@colegiotrinidaddelmonte.edu.co
Castillo, Bibiana Paola		Preescolar	bibiana.castillo@colegiotrinidaddelmonte.edu.co
Delgado, Claudia S		Informática	claudia.delgado@colegiotrinidaddelmonte.edu.co
Franco, Martín		Educación Física	martin.franco@colegiotrinidaddelmonte.edu.co
Graham, Cristina		English	cristina.graham@colegiotrinidaddelmonte.edu.co
Orozco, Maria Elena		Lectoescritura	maria.orozco@colegiotrinidaddelmonte.edu.co
Pineda, Jimena		Proyecto	jimena.pineda@colegiotrinidaddelmonte.edu.co
Torres, Luis Gabriel		Música	luisg.torres@colegiotrinidaddelmonte.edu.co

## b) Notificaciones

Este modulo se encuentra en la página principal de Sophia, ahí encontrarán los archivos que el Colegio publica en los Comunicados.

Nota: Favor cerrarlos para que no se acumulen.

## 5. FINALIZACIÓN.

### a) Ayuda y Contacto.

En la página principal encontrarán en la parte superior los niveles de Inicio, Ayuda y Acerca las cuales pueden consultar, en Inicio siempre vuelven a la página donde están sus datos



personales, en Ayuda está el Contacto, la Ayuda en Línea, NoticiasColegios.com y Firefox, como se observa a continuación:

The screenshot shows the top navigation bar of the Sophia software interface. It includes the Colegio Trinidad del Monte logo and name, a 'sofía' logo, and navigation links for Inicio, Ayuda, Acerca, and Salir. A language dropdown menu is set to 'Español'. Below the navigation bar, the user's name 'Ana María Leyva Jiménez' and the current page 'Ayuda' are displayed. The main content area lists four help topics:

- Contacto**: Para información adicional póngase en contacto con Colegio Trinidad del Monte, en la dirección [info@colegiotrinidaddelmonte.edu.co](mailto:info@colegiotrinidaddelmonte.edu.co)
- Ayuda en Línea**: Consulte la AYUDA EN LINEA de nuestro sistema.
- NoticiasColegios.com**: Selección diaria de noticias relacionadas con la educación. Concursos, becas, decretos, ICFES y mucho más...
- Firefox**: Phidias Software recomienda el uso de Mozilla Firefox como Navegador. Si su computador no tiene instalado este programa puede descargarlo en la siguiente dirección: <http://www.mozilla.com>

## b) Salir.

Aquí da por terminada la sesión con Sophia.

## NOTA.

Si tiene algún inconveniente con el programa académico de Sophia, no dude en comunicarse con el Colegio y/o escribirnos al mail que se encuentra en Contacto, estaremos dispuestos a ayudarlos y a resolver sus problemas.